Приложение 1

к извещению об осуществлении закупки

**Описание объекта закупки**

**1. Предмет муниципального контракта:** поставка расходных материалов для копировально-множительной техники.

**2. Общие требования:**

2.1. Место поставки: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул.40 лет Победы, д.11.

2.2. Расходные материалы должны соответствовать требованиям безопасности и электробезопасности по ГОСТ 12.1.019, ГОСТ 12.2.003, ГОСТ 12.2.007, требованиям пожарной безопасности по ГОСТ 12.1.004, требованиям санитарных норм по допустимым уровням физических факторов при применении товаров народного потребления в бытовых условиях СанПиН.

2.3. Использование расходных материалов не должно прерывать действие сертификата соответствия копировально-множительной техники.

2.4. Ресурс расходных материалов измеряется в соответствии с ISO/IEC 19752 для лазерных монохромных принтеров, ISO/IEC 19798:2007 для лазерных цветных принтеров, ISO/IEC 24711:2007 для цветных струйных принтеров, ISO/IEC 24712:2007 для матричной печати.

2.5. Продукция должна быть в упаковке фирмы-производителя. На изделии и упаковке должны быть указаны официальные знаки соответствия фирмы-производителя. Обязательно предоставляется правильно заполненный гарантийный талон, в котором правильно и чётко указаны: модель, серийный номер изделия, дата продажи, чёткие печати фирмы-продавца, подписи покупателя. Серийный номер и модель изделия должны соответствовать указанным в гарантийном талоне.

Товар должен соответствовать документации производителя, быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, у которого не были восстановлены потребительские свойства), не иметь дефектов.

**3. Перечень товаров и объем поставки:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код КТРУ или ОКПД2 | Наименование объекта закупки | Требования к значениям показателей, позволяющих определить соответствие закупаемых товаров установленным Заказчиком требованиям | Ед.  изм. | Кол-во |
| 1 | 26.20.40.170 | Фотобарабан | - тип совместимости: оригинальный от производителя устройства;  - совместимость с принтерами и МФУ: Pantum BP5100ADN (прошивки 2.А.0.2, 3.А.0.8);  - код (артикул) присвоенный производителем товара: DL-5120;  - ресурс, листов формата А4 при 5% заполнении страницы: ≥ 30 000. | штука | 10 |
| 2 | 26.20.40.170 | Фотобарабан | - тип совместимости: оригинальный от производителя устройства;  - совместимость с принтерами и МФУ: Kyocera ECOSYS M2035dn, ECOSYS P2135dn, ECOSYS M2535dn, FS-1035MFP/DP, FS-1135MFP, FS-1320DN, FS-1370DN;  - код (артикул) присвоенный производителем товара: DK-170;  - ресурс, листов формата А4 при 5% заполнении страницы: ≥ 100 000. | штука | 8 |

**4. Требования к расходным материалам для копировально-множительной техники:**

4.1. Требования к конструкции:

- детали закреплены без перекосов, надёжно, не приводят к разрушению посадочного места;

- не допускается наличие трещин и царапин;

- подвижные элементы (шторки, заслонки) должны легко перемещаться без перекосов и заеданий;

- фотобарабан - новый, без механических повреждений (при наличии в конструкции);

- наличие электронного счётчика копий (в случае наличия в оригинальном картридже).

4.2. Требования к качеству упаковки и герметизации:

- упаковка в полиэтиленовый светонепроницаемый пакет (герметичная упаковка расходных материалов для защиты от внешних факторов);

- индивидуальная упаковочная коробка из гофрокартона («профиль B») с амортизационными прокладками (вставка из папье-маше, надувная защитная упаковка) для сохранности при транспортировке и хранении.

Не допускается самопроизвольное высыпание тонера при транспортировке и хранении.

4.3. Требования к маркировке индивидуальной упаковочной коробки для расходных материалов, необходимо наличие:

- наименования и товарного знака предприятия изготовителя;

- марки расходного материала (картриджа) и информации о совместимости с определённой моделью копировально-множительной техники;

- номер партии на коробке и на корпусе картриджа должны совпадать;

- голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.);

- чека с запорной лентой должна составлять одно целое с боковиной картриджа, и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа;

- корпус картриджа не должен иметь потёртостей, царапин, сколов и следов вскрытия;

- на корпусе картриджа обязательно наличие: наименования производителя, марки картриджа, серийного номера картриджа (должен совпадать с номером на упаковке).

**5. Гарантийные обязательства:**

5.1. Срок, на который предоставляется гарантия: не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания Заказчиком документа о приёмке, предусмотренного муниципальным контрактом.

5.2. Требования к гарантии производителя товара: не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания Заказчиком документа о приёмке, предусмотренного муниципальным контрактом.

5.3. Информация о требованиях к гарантийному обслуживанию товаров:

При выявлении недостатков товара в течение гарантийного срока Заказчик направляет Поставщику уведомление о выявленных недостатках и неисправностях. Поставщик в течение 7 рабочих дней с момента получения уведомления Заказчика за свой счёт производит замену товара на новый, либо направляет товар в ремонт. В случае, если срок ремонта превышает 10 дней, Поставщик на период ремонтных работ предоставляет Заказчику полноценную замену неисправного товара.

5.4. Объём предоставления гарантий качества товаров, работ услуг:

Гарантия качества товара распространяется и на все составляющие его части (комплектующие изделия), а гарантийный срок на комплектующее изделие считается равным гарантийному сроку на основное изделие и начинает течь одновременно с гарантийным сроком на основное изделие.

5.5. Порядок предоставления обеспечения, требования к обеспечению гарантийных обязательств:

Обеспечение гарантийных обязательств (в размере, оговорённом в Извещении об осуществлении аукциона в электронной форме) предоставляется Поставщиком до оформления документа о приёмке, предусмотренного муниципальным контрактом.

Поставщик может предоставить обеспечение гарантийных обязательств любым из двух способов:

1) внесение денежных средств на счёт Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

2) предоставление независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе.

Согласовано:

Контрактная служба: О.В. Дергилев